

Министерство образования РФ

Курганская область Каргапольский район  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

**«БРЫЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА»**

Исх.№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
Вх№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Россия  
641953 Курганская область  
Каргапольский район  
С.Брылино  
Тел.8(35256)2-30-18

**ПРИКАЗ**

от 29 августа 2023 г.

№140а

**О функционировании центра «Точка роста»**

В соответствии с Планом мероприятий федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16), распоряжением Министерства просвещения РФ от 1 марта 2019 г. №р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся в целях организации работы по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» с целью совершенствование условий для повышения качества образования в МКОУ «Брылинская СОШ», расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов гуманитарной и технологической направленностей, программ дополнительного образования,

**Приказываю:**

1. Назначить куратором (ответственным за функционирование и развитие) Центра заместителя директора по УР Копытову Татьяну Михайловну.
2. С целью осуществления мероприятий по функционированию Центра утвердить состав рабочей группы в следующем составе:  
Копытова Т.М. - куратор Центра Точки Роста,  
Разбойникова С.В. – заместитель директора по ВР,  
Зырянова А.В. – учитель технологии,  
Тюменцев М.М. – педагог-организатор ОБЖ.

3. Утвердить План учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ «Брылинская СОШ» в 2023-2024 учебном году согласно приложению.
4. Куратору Центра:
  - 4.1. Осуществлять общее руководство Центром.
  - 4.2. Обеспечить функционирование Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МКОУ «Брылинская СОШ» согласно утвержденному плану.
  - 4.3. Своевременно предоставлять отчетность по работе Центра.
  - 4.4. Организовать набор обучающихся по программам внеурочной деятельности, дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам Центра «Точка роста» в срок до 10.09.2023 г.
5. Ответственному за сайт регулярно освещать деятельность Центра на сайте школы.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**План  
учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий  
в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2023-2024 учебном году**

	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Планируемый результат</b>
<b>Организационные и методические мероприятия</b>				
1	Планирование работы Центра на 2023-2024 учебный год	август 2023 г.	Куратор Центра	Составление и утверждение плана работы Центра
2	Заседание методического совета по согласованию плана работы, рабочих программ и расписания работы Центра	август 2023 г.	Куратор Центра, методический совет	Размещение рабочих программ и расписания работы Центра на официальном сайте школы
3	Подготовка информационных материалов о деятельности Центра для размещения на официальном сайте школы и в социальных сетях	в течение учебного года	Куратор Центра	Размещение материалов о деятельности Центра для размещения на официальном сайте школы и в социальных сетях
4	Организация курсовой подготовки педагогов Центра	в течение года	Куратор Центра	Повышение профессиональной компетенции педагогов
5	Проведение разъяснительной работы с обучающимися и родителями об организации курсов внеурочной деятельности и программ дополнительного образования	сентябрь 2023г.	Директор, Куратор Центра	Привлечение внимания детей и родителей к работе Центра
6	Зачисление обучающихся на курсы внеурочной деятельности и программы дополнительного образования	сентябрь 2023 г.	Педагоги-предметники	Выполнение отчетных показателей
7	Мониторинг индикативных показателей деятельности Центра	сентябрь 2023 г., декабрь 2023 г., март 2024 г, июнь 2023 г	Куратор Центра	Отслеживание динамики основных показателей деятельности Центра
8	Методсовет «Результативность работы Центра за 2023-2024 учебный год. Планирование работы на 2024-2025 учебный год»	май 2024 г.	Куратор Центра	Анализ работы Центра за 2023-2024 учебный год

**Учебно –воспитательные и внеурочные мероприятия**

1	Обновление содержания цифрового и гуманитарного профилей в соответствии с обновленными стандартам	июнь-август 2023	Куратор Центра, педагоги-предметники	Обновленное содержание предметов
2	Реализация общеобразовательных программ по Предметным «Информатика», «ОБЖ», «Технология»	в течение учебного года	Куратор Центра, педагоги-предметники	Проведение занятий на обновленном учебном оборудовании
3	Реализация курсов внеурочной деятельности цифрового и гуманитарного профилей	в течение учебного года	Куратор Центра, педагоги-предметники	70% обучающихся охвачены программами естественно-научной направленности
4	Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ цифрового и гуманитарного профилей	в течение учебного года	Куратор Центра, педагоги дополнительного образования	
5	Подготовка обучающихся Центра к мероприятиям муниципального, регионального и Всероссийского уровней и участие в них	в течение учебного года	Педагоги Центра	Участие в мероприятиях муниципального, регионального и Всероссийского уровней
6	Организация и осуществление проектной деятельности обучающихся	в течение учебного года	Куратор Центра, педагоги-предметники	Разработка и реализация индивидуальных и групповых проектов
7	Проведение онлайн-уроков финансовой грамотности на сайте dni-fg.ru	в течение учебного года	Учитель обществознания, информатики	Повышение финансовой грамотности обучающихся, сертификаты участия
8	Проведение занятий по профориентации	в течение учебного года	Социальный педагог	Повышение уровня профессионального самоопределения обучающихся
9	Проведение виртуальных экскурсий на предприятия	в течение учебного года	Классные руководители	Повышение уровня профессионального самоопределения обучающихся
10	Участие во Всероссийских открытых онлайн-уроках «Проектория»	в течение учебного года	Социальный педагог	Повышение уровня профессионального самоопределения обучающихся
11	Участие во Всероссийском образовательном проекте «Урок цифры»	в течение учебного года	Классные руководители	Повышение уровня цифровой грамотности обучающихся

12	Проведение школьного этапа ВСоШ на площадках Центра	сентябрь-октябрь 2023 г	Куратор Центра	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся
13	Проведение школьной конференции «Мои первые исследования»	март 2024 г	Куратор Центра, учителя-предметники	Формирование навыков исследовательской деятельности у обучающихся
14	Подготовка и участие в муниципальной научно-практической конференции	март 2024 г	Куратор Центра, педагоги-предметники	Наличие призеров конференции
15	Защита индивидуальных итоговых проектов обучающимися 9, 11 классов	март, апрель 2024 г.	Руководители проектов	Повышение проектных компетенций обучающихся